

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΥ

Εύη Δραμαλιώτη, υποψήφια διδάκτωρ, προϊστάμενη Τομέα στη Γενική
Γραμματεία Συντονισμού του κυβερνητικού έργου

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΜΕΡΟΣ Α'	3
Η Γενική Γραμματεία Πρωθυπουργού	3
Η Γενική Γραμματεία της Κυβέρνησης	5
ΜΕΡΟΣ Β'	8
Αναζητώντας το συντονισμό: η σύσταση της Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου	8

Οι υπηρεσίες που υπάγονται απευθείας στον Πρωθυπουργό

Όπως ορίζει η νομοθεσία για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, οι υπηρεσίες που υπάγονται στον Πρωθυπουργό, ως δημόσιες υπηρεσίες, είναι οι εξής:

α) η Γενική Γραμματεία του Πρωθυπουργού

β) η Γενική Γραμματεία της Κυβέρνησης

γ) η Γενική Γραμματεία Συντονισμού του κυβερνητικού έργου

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΥ

Το Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού, όπως έχει αναδιαρθρωθεί με την αριθ. Υ293/15.12.2010 απόφαση του Πρωθυπουργού (Β/ 1985), μετατρέπεται σε Γενική Γραμματεία και μετονομάζεται σε «Γενική Γραμματεία Πρωθυπουργού»¹.

Στη Γενική Γραμματεία Πρωθυπουργού έχουν συσταθεί και λειτουργούν τα εξής γραφεία²:

1. Ιδιαίτερο Γραφείο Πρωθυπουργού

Στις αρμοδιότητές του ανήκει η λειτουργική υποστήριξη του έργου του Πρωθυπουργού, η ρύθμιση των προσωπικών επαφών του, η τήρηση του Ιδιαίτερου Πρωτοκόλλου του Πρωθυπουργού και ο χειρισμός της σχετικής αλληλογραφίας.

2. Οικονομικό Γραφείο

Παρακολουθεί την υλοποίηση της κυβερνητικής πολιτικής και στρατηγικής στα θέματα οικονομίας, κοινωνικοοικονομικού περιβάλλοντος και η επεξεργασία σχετικών προτάσεων, καθώς και η συλλογή πληροφοριών και στοιχείων για την πορεία του κυβερνητικού έργου, την τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και την εξέλιξη των προγραμματικών δράσεων κάθε Υπουργείου και των εποπτευόμενων απ' αυτό φορέων.

3. Διπλωματικό Γραφείο

Παρακολουθεί θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Εξωτερικών, επεξεργάζεται σχετικές προτάσεις, οργανώνει σε διπλωματικό επίπεδο τις επισκέψεις του Πρωθυπουργού στο εξωτερικό ή τις μετακινήσεις του στο εσωτερικό στο πλαίσιο των διεθνών υποχρεώσεών του.

4. Νομικό Γραφείο

Επιμελείται, μελετά και εισηγείται κάθε θέμα νομικού ενδιαφέροντος που ανατίθεται από τον Πρωθυπουργό.

¹ Βλ. και ΠΔ 2/2011, ΦΕΚ Α 5, Άρθρο 1, σύμφωνα με τις διατάξεις του οποίου, το Πολιτικό Γραφείο Πρωθυπουργού, όπως έχει αναδιαρθρωθεί με την αριθ. Υ293/15.12.2010 απόφαση του Πρωθυπουργού (Β` 1985), μετατρέπεται σε Γενική Γραμματεία και μετονομάζεται σε «Γενική Γραμματεία Πρωθυπουργού».

² Βλ. Αναδιάρθρωση και σύνθεση σε προσωπικό της Γενικής Γραμματείας Πρωθυπουργού, ΦΕΚ Β' 3011/30.12.2011.

5. Γραφείο Στρατηγικού Σχεδιασμού

Στις αρμοδιότητές του ανήκει η επεξεργασία και υποβολή προτάσεων για την επίτευξη των στρατηγικών στόχων της κυβερνητικής πολιτικής, για την πολιτική επικοινωνία και το σχεδιασμό της επικοινωνιακής διαχείρισης του κυβερνητικού έργου και για τη διαμόρφωση του προγράμματος του Πρωθυπουργού, καθώς και η μελέτη και ανάλυση της πορείας υλοποίησης των κυβερνητικών πολιτικών, σε συνεργασία με τα αρμόδια Υπουργεία.

6. Γραφείο Ειδικών Πολιτικών

Στις αρμοδιότητές του ανήκει η επεξεργασία και υποβολή προτάσεων, καθώς και ο συντονισμός δράσεων που αφορούν τη διοικητική μεταρρύθμιση και την εν γένει θεσμική λειτουργία του κράτους, την ποιότητα ζωής των πολιτών, την εκπαιδευτική και κοινωνική πολιτική και την προστασία του περιβάλλοντος.

7. Γραφείο Τύπου

Παρακολουθεί την επικαιρότητα και ενημερώνει σχετικά τον Πρωθυπουργό, επιμελείται τις σχέσεις του Πρωθυπουργού με τον Τύπο και τα λοιπά μέσα μαζικής ενημέρωσης.

8. Γραφείο Διεθνούς Επικοινωνίας)

Παρακολουθεί τον διεθνή τύπο, συντάσσει ενημερωτικά σημειώματα, επεξεργάζεται τα προερχόμενα από διεθνή ΜΜΕ αιτήματα για συνέντευξη με τον Πρωθυπουργό και υποβάλλει σχετικές προτάσεις.

9. Γραφείο Διοίκησης & Οργάνωσης

Στις αρμοδιότητές του ανήκει η ρύθμιση θεμάτων που αφορούν το προσωπικό της Γενικής Γραμματείας Πρωθυπουργού, την υπηρεσιακή κατάσταση και τη διοικητική μέριμνα του εν λόγω προσωπικού, το συντονισμό και την εποπτεία των διαχειριστικών και οικονομικών ζητημάτων που άπτονται της λειτουργίας της Γενικής Γραμματείας Πρωθυπουργού και των εντός Ελλάδας μετακινήσεων του Πρωθυπουργού, την ασφάλεια των βιβλίων και εγγράφων, την τήρηση του Γενικού Πρωτοκόλλου του Πρωθυπουργού και το χειρισμό της σχετικής αλληλογραφίας, τη διαχειριστική μέριμνα των δημόσιων σχέσεων του Πρωθυπουργού, την ασφαλή λειτουργία και φύλαξη των χώρων, των ηλεκτρομηχανολογικών, τηλεπικοινωνιακών, ηλεκτρονικών εγκαταστάσεων, των λειτουργικών συστημάτων και του εν γένει εξοπλισμού της Γενικής Γραμματείας Πρωθυπουργού, καθώς και η εποπτεία της Υπηρεσίας Διοικητικής Μέριμνας του άρθρου 38 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (ΠΔ 63/2005).

Στη Γενική Γραμματεία Πρωθυπουργού υπηρετούν περί τους 90 υπαλλήλους, ενώ σε αυτή υπάγεται και το προσωπικό της Υπηρεσίας Διοικητικής Μέριμνας. Το 2009, τοποθετήθηκαν σε αυτή ως μόνιμο προσωπικό, 8 απόφοιτοι της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ).

Η Γενική Γραμματεία της Κυβέρνησης (στο εξής ΓΓΚ) αποτελείται από: α) Το Ιδιαίτερο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα, β) το Νομικό Γραφείο, γ) το Γραφείο Καλής Νομοθέτησης, δ) το Γραφείο Συντονισμού, Θεσμικών, Διεθνών και Ευρωπαϊκών Θεμάτων³, ε) το Γραφείο Διεθνών και Κοινοτικών Θεμάτων και στ) το Γραφείο Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης, τα οποία λειτουργούν σε επίπεδο γραφείου⁴.

Σύμφωνα με τον Οργανισμό της ΓΓΚ (άρθρο 2), ορίζεται ότι στο άρθρο 76 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, προστίθενται άρθρα 5Α και 5Β, εντασσόμενα, αντιστοίχως, στον Κώδικα αυτό ως άρθρα 76Α και 76Β. Ειδικότερα, στο άρθρο 5Α αποτυπώνονται οι αρμοδιότητες του Γραφείου Υποστήριξης της Καλής Νομοθέτησης. Η μονάδα αυτή αποτελεί την Κεντρική Μονάδα υποστήριξης της ποιότητας των ρυθμίσεων και μεριμνά για την επιστημονική υποστήριξη των υπηρεσιών των Υπουργείων, προκειμένου αφενός να τηρούνται οι αρχές και διαδικασίες καλής νομοθέτησης κατά την εκπόνηση σχεδίων νόμων και σχεδίων κανονιστικών διαταγμάτων και πράξεων και αφετέρου να επιβληθεί η εφαρμογή του κυβερνητικού έργου.

Σύμφωνα με το άρθρο 2 του ΠΔ 149/2013, το Γραφείο Καλής Νομοθέτησης συνεργάζεται με τα Γραφεία Νομοθετικής Πρωτοβουλίας των Υπουργείων για τον έλεγχο της ποιότητας των ρυθμίσεων, υποστηρίζει και συντονίζει τη λειτουργία τους και ασκεί, ιδίως, τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Συντάσσει την Ανάλυση Συνεπειών Ρυθμίσεων για ρυθμίσεις που εκδίδονται ύστερα από πρόταση του Υπουργικού Συμβουλίου ή του Πρωθυπουργού.

β. Συνεργάζεται με τα Γραφεία Νομοθετικής Πρωτοβουλίας των Υπουργείων, καθώς και με αρμόδιες υπηρεσίες των Υπουργείων και ανεξάρτητες αρχές για θέματα αρμοδιότητας τους, με σκοπό την πληρότητα των Αναλύσεων Συνεπειών Ρυθμίσεων, παρέχοντας εκ των προτέρων γενικές κατευθύνσεις και διατυπώνοντας ειδικές υποδείξεις, καθώς και προβαίνοντας εκ των υστέρων σε διορθωτικές παρεμβάσεις.

γ. Ζητά τη γνώμη της Επιτροπής Ανταγωνισμού κατά τη σύνταξη των κατευθυντήριων οδηγιών προς τα Υπουργεία σχετικά με τον τρόπο ανάλυσης συνεπειών ρυθμίσεων, όσον αφορά στη λειτουργία του ελεύθερου ανταγωνισμού.

δ. Συνεργάζεται με τα Γραφεία Νομοθετικής Πρωτοβουλίας και τις καθ' ύλη αρμόδιες υπηρεσίες των Υπουργείων για την εκτίμηση των συνεπειών αναφορικά με ρυθμίσεις που καταρτίζονται στα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με σκοπό τη διαμόρφωση των εθνικών θέσεων που ενδείκνυται να υποστηριχθούν.

³ Κατά τη παρ.5 άρθρου 77 Ν.4368/2016, ΦΕΚ Α 21/21.2.2016: "Όπου στην κείμενη νομοθεσία περί Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης, όπως ισχύει, γίνεται αναφορά στο Γραφείο Συντονισμού και Θεσμικών Θεμάτων, αυτό μετονομάζεται εφεξής σε «Γραφείο Συντονισμού, Θεσμικών, Διεθνών και Ευρωπαϊκών Θεμάτων». Όπου στην κείμενη νομοθεσία περί Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης, όπως ισχύει, γίνεται αναφορά στο Γραφείο Υποστήριξης της Καλής Νομοθέτησης, αυτό μετονομάζεται εφεξής σε «Γραφείο Καλής Νομοθέτησης». Όπου στην κείμενη νομοθεσία περί Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης, όπως ισχύει, γίνεται αναφορά στο Γραφείο Διεθνών και Κοινοτικών Θεμάτων, η αναφορά αυτή απαλείφεται".

⁴ ΠΔ 18/2010 (ΦΕΚ Α 46/16.3.2010), Τροποποίηση του ΠΔ 32/2004 "Σύσταση και Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης" (Α' 28), όπως τροποποιήθηκε με τα π.δ. 179/2004 (Α' 156) και 17/2009 (Α' 33).

ε. Συνεργάζεται με τα Γραφεία Νομοθετικής Πρωτοβουλίας και τις καθ' ύλη αρμόδιες υπηρεσίες των Υπουργείων στην εκτίμηση των επιπτώσεων και συνεπειών των ρυθμίσεων, οι οποίες περιλαμβάνονται σε υπό κατάρτιση διεθνείς συμβάσεις ή συμφωνίες ή σε άλλα διεθνώς δεσμευτικά κείμενα, και συμβάλλει στη διαμόρφωση των εθνικών θέσεων που ενδείκνυται να υποστηριχθούν.

στ. Οργανώνει και συντονίζει, σε συνεργασία με τα Γραφεία Νομοθετικής Πρωτοβουλίας των Υπουργείων, προγράμματα και μέτρα για την απλούστευση ισχυουσών ρυθμίσεων.

ζ. Συνεργάζεται με τα Γραφεία Νομοθετικής Πρωτοβουλίας των Υπουργείων για τη διενέργεια κοινωνικού διαλόγου και διαβουλεύσεων με εκπροσώπους των κοινωνικών φορέων και ενδιαφερομένων ομάδων.

η. Υποβάλλει στον Πρωθυπουργό Ετήσιες Εκθέσεις σχετικά με την πορεία της καλής νομοθέτησης, οι οποίες γνωστοποιούνται στην Επιτροπή Θεσμών και Διαφάνειας της Βουλής.

θ. Καταρτίζει ετήσιο σχέδιο με μετρήσιμους στόχους που έχει ως σκοπό τη μείωση των διοικητικών επιβαρύνσεων, την απλούστευση της νομοθεσίας και την εξάλειψη περιττών κανονιστικών ρυθμίσεων.

ι. Συνεργάζεται με την Ανεξάρτητη Αρχή Συνήγορος του Πολίτη και τα Γραφεία Νομοθετικής Πρωτοβουλίας των Υπουργείων για τη βελτίωση της ποιότητας της ανάλυσης συνεπειών ρυθμίσεων.

ια. Εφόσον πρόκειται για σχέδιο νόμου, προσθήκη ή τροπολογία, η ανάλυση συνεπειών ρυθμίσεων, καθώς και οι παρατηρήσεις του Γραφείου Καλής Νομοθέτησης επ' αυτής κατατίθενται στη Βουλή και αναρτώνται στο δικτυακό τόπο της Βουλής.

Ξεχωριστή αρμοδιότητα σχετικά με την παρακολούθηση της ενσωμάτωσης της ενωσιακής νομοθεσίας κατέχει το Γραφείο Διεθνών και Κοινοτικών Θεμάτων. Ειδικότερα, σύμφωνα με το άρθρο 5Γ του ΠΔ 18/2010, το Γραφείο Διεθνών και Κοινοτικών Θεμάτων παρακολουθεί το νομοθετικό έργο των οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ενημερώνει σχετικά το Γενικό Γραμματέα.

Το Γραφείο Διεθνών και Κοινοτικών Θεμάτων ασκεί ιδίως τις εξής αρμοδιότητες:

α) παρακολουθεί τις διαδικασίες ενσωμάτωσης του παράγωγου κοινοτικού δικαίου στην ελληνική έννομη τάξη και υποστηρίζει τα αρμόδια υπουργεία, εφόσον αυτά το ζητήσουν,

β) παρακολουθεί την εξέλιξη διαδικασιών για παραβιάσεις του κοινοτικού δικαίου από τη χώρα μας ενώπιον των θεσμικών οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης".

Επιπλέον, στη ΓΓΚ υπάγονται η Κεντρική Νομοπαρασκευαστική Επιτροπή (ΚΕ.Ν.Ε.) και η Κεντρική Επιτροπή Κωδικοποίησης (ΚΕ.Κ), οι οποίες ασκούν τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις .

Σημειώνεται ότι ο Γενικός Γραμματέας της Κυβέρνησης είναι μετακλητός υπάλληλος με βαθμό 1ο της κατηγορίας ειδικών θέσεων. Η θέση του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης πληρούται με διορισμό ή ανάθεση καθηκόντων σε ανώτατο δημόσιο λειτουργό, με απόφαση του Πρωθυπουργού που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η παύση του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης γίνεται με απόφαση του Πρωθυπουργού που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γενικός Γραμματέας ασκεί ιδίως τις εξής αρμοδιότητες :

α) Προϊσταται των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης.

β) Είναι ο άμεσος βοηθός του Πρωθυπουργού στη διεκπεραίωση των εντολών του, παρακολουθεί την εφαρμογή των αποφάσεων και οδηγιών του, και ιδίως εκείνων που αφορούν το συντονισμό του κυβερνητικού έργου, καθώς και την εκτέλεση των αποφάσεων του Υπουργικού Συμβουλίου και των συλλογικών κυβερνητικών οργάνων, ενημερώνοντας σχετικά τον Πρωθυπουργό και τους αρμόδιους υπουργούς και υφυπουργούς.

γ) Ασκεί καθήκοντα γραμματέα στο Υπουργικό Συμβούλιο, στα συλλογικά κυβερνητικά όργανα και τις διυπουργικές επιτροπές εκτός αν τα καθήκοντα αυτά έχουν ανατεθεί σε άλλα όργανα. Οι γραμματείς των λοιπών Κυβερνητικών οργάνων όπου δεν μετέχει ο Γενικός Γραμματέας της Κυβέρνησης του κοινοποιούν τις προσκλήσεις με την Ημερήσια διάταξη την οποία καταρτίζουν και αντίγραφο των πρακτικών που τηρούν.

δ) Ενημερώνει τα μέλη της Κυβέρνησης και τους υφυπουργούς για τις αποφάσεις του Πρωθυπουργού, του Υπουργικού Συμβουλίου και των λοιπών συλλογικών κυβερνητικών οργάνων και παρακολουθεί την εφαρμογή τους.

ε) Συνεργάζεται με τον Πρόεδρο της Βουλής, τα μέλη της Κυβέρνησης και τους υφυπουργούς και το Γενικό Γραμματέα της Προεδρίας της Δημοκρατίας, για τα θέματα που εμπíπτουν στον κύκλο των αρμοδιοτήτων της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης.

στ) "Παραλαμβάνει" μετά από σχετική εισήγηση του Νομικού Γραφείου και "υπογράφει" τα νομοσχέδια, με σκοπό την προώθηση τους στη Βουλή προς ψήφιση, λαμβάνοντας ιδιαίτερα υπ' όψη του τις σχετικές παρατηρήσεις της Κεντρικής Νομοπαρασκευαστικής Επιτροπής. Οι υπηρεσίες της Βουλής δεν δικαιούνται να παραλάβουν νομοσχέδιο, αν αυτό δεν φέρει την υπογραφή του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης.

ζ) "Παραλαμβάνει" και "υπογράφει" υπουργικές τροπολογίες, νομοτεχνικές βελτιώσεις, προσθήκες, διορθώσεις ή οποιανδήποτε άλλη παρέμβαση στα κατατεθειμένα νομοσχέδια, άλλως οι ως άνω παρεμβάσεις δεν παραλαμβάνονται από τις υπηρεσίες της Βουλής, θεωρούνται ως μη γενόμενες και δεν εισάγονται προς ψήφιση στην Ολομέλεια.

η) "Παραλαμβάνει" και "υπογράφει" όλα τα προεδρικά διατάγματα, πριν αυτά αποσταλούν στο Συμβούλιο της Επικρατείας για νομική επεξεργασία. Μετά την επεξεργασία τους από το Συμβούλιο της Επικρατείας τα αποστέλλει για υπογραφή στον Πρόεδρο της Δημοκρατίας, εφόσον κρίνει ότι η Διοίκηση έχει συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις του Συμβουλίου της Επικρατείας ή ευλόγως απείχε της συμμόρφωσης αυτής.

θ) Θεωρεί τα δοκίμια των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, με σκοπό τη δημοσίευση τους από το Εθνικό Τυπογραφείο. Αν κρίνει, μετά από σχετική εισήγηση της νομικής υπηρεσίας, ότι υπάρχει τυπικό ή ουσιαστικό νομικό κώλυμα για τη δημοσίευση συγκεκριμένης απόφασης, διαγράφει την απόφαση αυτή και την επιστρέφει στην αρμόδια υπηρεσία, με υποδείξεις για τη διόρθωση και ορθή επανυποβολή της. Αν η υπηρεσία επιμένει ότι η απόφαση είναι νόμιμη και συντρέχει κατεπείγον λόγος για τη δημοσίευση της, ο Γενικός Γραμματέας της Κυβέρνησης δίνει εντολή για τη δημοσίευση αυτής, με ευθύνη της επισπεύδουσας υπηρεσίας, και μεριμνά για τη νομοθετική επίλυση του προκύψαντος προβλήματος».

ΑΝΑΖΗΤΩΝΤΑΣ ΤΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟ: Η ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σε συνέχεια της θέσης σε εφαρμογή του νόμου περί ρυθμιστικής διακυβέρνησης (ν. 4048/2012), ψηφίστηκε ο ν. 4109/2013⁵, προς ενίσχυση του Κέντρου Διακυβέρνησης με τη θέσπιση μιας νέας δομής, της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού (στο εξής ΓΓΣ).

Ο πρωταρχικός της ρόλος συνοψίζεται στα εξής:

- Υποστήριξη του Πρωθυπουργού στην επιτέλεση του συντονιστικού του ρόλου, παρέχοντάς του όλες τις επεξεργασμένες πληροφορίες, που απαιτούνται για την επιτέλεση του ρόλου του.
- Αποτροπή της προώθησης αλληλοαναιρούμενων ενεργειών και αποφάσεων, που προκαλούν καθυστερήσεις και τριβές, συμβάλλοντας έτσι στη συνεκτικότητα της κυβερνητικής δράσης.
- Ενδυνάμωση πολιτικά και τεχνοκρατικά της επίτευξης δύσκολων μεταρρυθμίσεων, στις οποίες εμπλέκεται μεγάλος αριθμός Υπουργείων.
- Ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ των Υπουργείων πολιτικά και διοικητικά, εξορθολογισμός και διευκόλυνση της διαδικασίας λήψης αποφάσεων, καθώς και της επίτευξης ολοκληρωμένων αποτελεσμάτων.
- Γεφύρωση, σε προοπτική, με τη λειτουργία της του διαχρονικού χάσματος διϋπουργικής συνεργασίας που διαπιστώνεται και από τον ΟΟΣΑ, διαμορφώνοντας κουλτούρα συναντίληψης και οργανωμένης συνεργασίας με τα Υπουργεία για την επίτευξη κοινών στόχων.

Με τη νομοθετική αυτή πρωτοβουλία θεωρήθηκε ότι εκπληρώθηκε η απαίτηση του ν. 4046/2012, στον οποίο προβλέπεται η δημιουργία μιας σταθερής δομής για τον διϋπουργικό συντονισμό.

Με την θεσμοθέτηση ενός πάγιου διοικητικού μηχανισμού, που θα αποτελεί ένα δυναμικό βραχίονα για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Πρωθυπουργού, επιδιώχθηκε η ανταπόκριση στα ελληνικά δομικά προβλήματα όπως περιγράφονται στις σχετικές συστάσεις του ΟΟΣΑ για το σύστημα διακυβέρνησης στην Ελλάδα, καθώς και στη

Ουσιαστικά, επιχειρήθηκε η συγκρότηση ενός «Κέντρου Διακυβέρνησης», σε συμφωνία με όσα προτείνονται στη μελέτη του ΟΟΣΑ σχετικά με τα Κέντρα Διακυβέρνησης των χωρών – μελών του (Απρίλιος 2010) και αφ' ετέρου όπως υποδεικνύουν οι αντίστοιχες καλές πρακτικές άλλων Ευρωπαϊκών χωρών, αλλά και οι προτάσεις των εκπροσώπων της Γαλλικής Κυβέρνησης - μελών της

⁵ Νόμος 4109/2013 (ΦΕΚ Α΄ 16/23.01.2013), Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα – Σύσταση Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις.

Ομάδας Δράσης για την τεχνική βοήθεια προς την Ελλάδα, βάσει σχετικού μνημονίου συνεργασίας και παροχής τεχνογνωσίας σε θέματα σχετικά με την Κεντρική Διοίκηση.

Σημειώνεται ότι η υπηρεσία υπάγεται απευθείας στον Πρωθυπουργό⁶.

Αξίζει, τέλος, να επισημανθεί η ειδική μνεία που τίθεται στον πρόσφατο ν. 4336/2015⁷ σχετικά με την παρακάτω υποχρέωση της χώρας έναντι των δανειστών : «Έως το Νοέμβριο 2015, η υφιστάμενη Γενική Γραμματεία Συντονισμού θα ενισχυθεί ώστε να εξασφαλιστεί αποτελεσματικός συντονισμός και προγραμματισμός του κυβερνητικού έργου, των νομοθετικών πρωτοβουλιών, της παρακολούθησης της εφαρμογής των μεταρρυθμίσεων και των λειτουργιών αρμπιτράζ σε όλες τις πολιτικές».

⁶ Άρθρο 14 ν. 4109/2013, σύμφωνα με το οποίο: «Συστήνεται Γενική Γραμματεία Συντονισμού. Η Γενική Γραμματεία Συντονισμού αποτελεί αυτοτελή επιτελική δημόσια υπηρεσία, υπάγεται απ' ευθείας στον Πρωθυπουργό και έχει ως αποστολή το συντονισμό των δράσεων για την εφαρμογή του κυβερνητικού έργου και ειδικότερα τον προγραμματισμό, την οργάνωση, την παρακολούθηση, το συντονισμό μεταξύ των Υπουργείων, την επίλυση τυχόν διαφωνιών ιδίως αυτών που προκύπτουν λόγω συναρμοδιότητας Υπουργείων, τη διασφάλιση της συνεκτικότητας του κυβερνητικού έργου και τον έλεγχο για την εκτέλεσή του, σύμφωνα με τις αποφάσεις των κυβερνητικών οργάνων. Επίσης, στην αποστολή της περιλαμβάνεται και η εποπτεία και προώθηση δράσεων απλούστευσης διαδικασιών, καθώς και η τεκμηρίωση και τήρηση αρχείων.

⁷ Νόμος 4336/2015 (ΦΕΚ Α' 94/14.08.2015), Συνταξιοδοτικές διατάξεις – Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης.